

MTÜ Tääksi Spordiakadeemia  
PÕHIKIRI

## **1. Üldsätted**

1.1 Käesoleva põhikirja alusel tegutsev MTÜ Tääksi Spordiakadeemia, edaspidi nimetatud „Ühing“, on mittetulundusühing ja toimib vabatahtliku regionaalset arengut ning spordielu väärtustamist taotleva sõltumatu organisatsiooni põhimõttel.

1.2 Ühingu ametlik nimetus on MTÜ Tääksi Spordiakadeemia, asukohaks on Jaama tn 30, Suure-Jaani vallasisenelinn 71502, Suure-Jaani vald, Viljandi mk, Eesti Vabariik.

1.3 Tääksi spordiakadeemia omab eraõigusliku isiku õiguseid tema kandmise momendist mittetulundusühingute registrisse. Seltsi reg nr: 80362510

1.4 Tääksi spordiakadeemia juhindub oma tegevuses Mittetulundusühingute seadusest ning teistest Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast.

1.5 Tääksi spordiakadeemia juhatuse aadressiks on: Jaama tn 30, Suure-Jaani vallasisenalinna 71502, Suure-Jaani vald, Viljandi mk, Eesti vabariik

1.6 Ühing on eraõiguslik kasumit mittetaotlev juriidiline isik, kelle põhitegevuseks ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine. Ühingu tulu kasutatakse põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks, tulu liikmete vahel ei jaotata.

1.7 Ühing vastutab oma kohustuste eest talle kuuluva varaga. Vastutus ühingu kohustuste eest ei laiene tema liikmete varale, samuti ei vastuta ühing oma liikmete kohustuste eest.

1.8 Ühingu tegevus põhineb demokraatia printsiibil, liikmete omaalgatusel ja ühistegevusel.

1.9 Ühingul on oma sümboolika ja tal on selle kasutamise ja käsutamise ainuõigus.

1.10 Ühing on asutatud Suure-Jaanis, 21 oktoober 2013

1.11 Ühingu majandusaasta algab 1.jaanuaril ja lõpeb 31.detsembril.

## **2. Ühingu eesmärgid**

2.1 Ühingu tegevuse eesmärkideks on:

2.1.1 ühistest huvidest lähtudes sportimiseks ja vaba aja veetmiseks soodsate sportimistingimuste loomine,

2.1.2 sporti harrastavatele koolinoortele laiapõhjalise kvaliteetse spordi- ja huvihariduse omandamiseks tingimuste loomine,

2.1.3 harrastusspordi viljelemine ja arendamine spordi erinevatest vormidest võistlusspordi ning tippspordini.

2.1.4 üldise ühiskondliku ja kehalise aktiivsuse tõstmine elanikkonnas,

2.1.5 populariseerida tervislikke ja aktiivseid eluviise,

2.1.6 treenerite, pedagoogide ja muu personali koolitamine ja enesetäiendamine.

2.1.7 Tegeleda inimeste tervise tugevdamise ning igakülgse kehalise arendamisega.

## **3. Ühingu tegevused põhieesmärkide saavutamiseks on:**

3.1 noortele huvihariduse, aktiivse tegevuse, tervise tugevdamise, tervislike eluviiside ja spordi propageerimine ja toetamine,

3.2 spordi teenuste osutamine, vaba aja sisustamine sportlike ja muude üritustega-tegevustega,

3.3 spordialase ja aktiivse tegevuse korraldamiseks vajalike vahendite hankimine,

- 3.4 soodsamate võimaluste loomine spordivarustuse soetamiseks, treeninguteks ja aktiivseks tegevuseks,
- 3.5 hallata, kasutada ja käsutada Ühingu vara.
- 3.6 omandada, võõrandada ja rentida hooneid, seadmeid, transpordivahendeid ja muud vara.
- 3.7 sõlmida töölepinguid ühingu ametnikega Ühingu eesmärkide saavutamiseks või täitmiseks.
- 3.8 teostab Ühingu põhikirjaliseks tegevuseks vajalikke tehinguid, mis ei ole vastuolus Eesti Vabariigi seadusandluse ja käesoleva põhikirjaga.
- 3.9 korraldab teemakohaseid treeninglaagreid, seminare, koolitusi ja loenguid
- 3.10 korraldab ja viib läbi üritusi vaba aja aktiivseks sisustamiseks
- 3.11 korraldab ja toetab üritusi harrastusspordi arendamiseks
- 3.12 aitab siduda hariduse omandamist ja sportlikke tegevusi koolinoorte igapäevases korralduses
- 3.13 koostöö arendamine omataoliste organisatsioonidega nii kodu- kui välismaal, kohalike ettevõtetega ning – omavalitsusega, eraettevõtjatega, füüsiliste isikutega jt koostööpartneritega

#### **4. Eesmärkide saavutamiseks vajalikud vahendid hangib Ühing:**

- 4.1 juriidiliste ja füüsiliste isikute liikmemaksudest ja annetustest, samuti varalistest annetustest või sihipärastest eraldistest
- 4.2 tuludest üritustelt, mis on korraldatud Ühingu eesmärkide saavutamiseks;
- 4.3 võtab vastu varalisi annetusi ja eraldisi,
- 4.4 taotleb vahendeid projektide kaudu,
- 4.5 rendib või võõrandab ühingu vara või vahendeid.
- 4.6 teostab tehinguid Ühingu kasutuses ja omanduses oleva ning tema põhieesmärgi saavutamiseks vajaliku varaga, sõlmib sponsor- ning reklaamilepinguid.

#### **5. Ühingusse astumise - ja Ühingu liikmemaks**

- 5.1 Ühingusse astumise- ja Ühingusse kuulumise liikmemaksu suuruse ning tasumise korra määrab üldkoosolek.
- 5.2. Liikmelisuse lõppemise korral Ühingusse astumise- ja Ühingu liikmemakse ei tagastata.

#### **6. Liikmed, nende õigused ja kohustused**

- 6.1 Ühingu liikmeks vastuvõtmist võib taotleda juriidiline või füüsiline vähemalt 18-aastane isik, kes soovib arendada ühingu eesmärgilist tegevust ning kes esitab juhatusele avalduse, milles kohustub täitma Ühingu põhikirja.
- 6.2 Ühingu liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus.
- 6.3 Ühingust väljaastumiseks esitab liige juhatusele kirjaliku avalduse. Liikmeks olek lõpeb lahkumisavalduse esitamise kuupäeval.

6.4 Liikme võib Ühinguist välja arvata juhatuse otsusega:

6.4.1 põhikirja mittetäitmise eest

6.4.2 Ühingu maine ning huvide kahjustamise tõttu.

6.5 Liikme väljaarvamise Ühinguist otsustab juhatus. Juhatus sellekohase otsuse kohta võib Ühingu liige esitada kaebuse Ühingu üldkoosolekule, kelle otsus on lõplik.

6.6 Ühingu liikmel on õigus:

6.6.1 osaleda hääleõigusega Ühingu üldkoosolekul,

6.6.2 saada Ühingu juhatusest teavet Ühingu tegevuse kohta,

6.6.3 esitada ettepanekuid ja arupärimisi Ühingut puudutavates küsimustes üldkoosolekule ja/või juhatusele.

6.7 Ühingu liige on kohustatud:

6.7.1 järgima Ühingu tegevuses osalemisel põhikirja, Ühingu juhatuse- ning üldkoosoleku otsuseid,

6.7.2 kaasa aitama Ühingu ülesannete lahendamisele ning eesmärkide saavutamisele,

6.7.3 hoidma Ühingu mainet, seisma tema huvide eest,

6.7.4 tasuma tähtaegselt Ühinguliikmemaksu (jooksva aasta eest tuleb liikmemaksu maksta ka siis, kui liikmelisus lõpeb majandusaasta keskel) .

## **7. Üldkoosolek**

7.1 Ühingu kõrgeimaks organiks on üldkoosolek, mille igal liikmel on üks hääl.

7.2 Ühingu üldkoosoleku pädevuses on:

7.2.1 põhikirja muutmine,

7.2.2 tegevuse eesmärgi muutmine,

7.2.3 juhatuse liikmete määramine ja juhatusest väljaarvamine,

7.2.4 seltsi lõpetamise, reorganiseerimise, ühinemise või jagunemise otsustamine,

7.2.5 Ühingu liikmemaksu suuruse otsustamine.

7.3 Ühingu üldkoosoleku kutsuvad kokku juhatus:

7.3.1 juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjendatult põhjust ära näidates 1/10 Ühingu liikmetest,

7.3.2 muudel juhtudel kui Ühingu huvid seda nõuavad.

7.4 Üldkoosoleku toimumisest teatab juhatus vähemalt seitse päeva ette.

7.5 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui seal osaleb või on esindatud üle poole Ühingu liikmetest. Teistkordselt kokkukutsustud üldkoosolek on otsustusvõimeline sõltumata seal osalevate liikmete arvust.

7.6 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenuid seltsi liikmeid või nende esindajaid.

7.7 Ühingu põhikirja ja eesmärkide muutmiseks on vajalik üldkoosoleku 2/3 häälteenamust.

## **8. Juhatus**

8.1 Ühingu tegevust juhib juhatus, milles on vähemalt kaks liiget.

8.2 Ühingu juhatuse liikmed määrab üldkoosolek.

8.3 Ühingu juhatus valib endi hulgast juhatuse esimehe.

8.4 Ühingu nimel teostatavate tehingute, mille suurus ületab 10 000 eurot sooritamiseks, peab juhatus saama 100% üksmeelsuse.

8.5 Ühingu juhatus koostab seltsi tegevusplaani ja majanduseelarve järgmiseks aastaks ja esitab need üldkoosolekule.

8.6 Valmistab ette üldkoosolekul arutatavad küsimused.

8.7 Peab andma Ühingu liikmetele teavet Ühingu juhtimise kohta.

8.8 Valib muud ametnikud Ühingusse.

8.9 Kontrollib Ühingu raamatupidamises arvepidamise õigsust ja finantsaruandeid.

8.10 Juhatuse liikmed vastutavad seaduse või põhikirja nõuete rikkumise, samuti oma kohustuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmisega seltsile tekitatud kahju eest solidaarselt.

8.11 Juhatus korraldab seltsi raamatupidamise vastavalt Raamatupidamise seadusele.

8.12 Pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus aruande ja esitab selle üldkoosolekule kinnitamiseks.

8.13 Kinnitatud aruandele kirjutavad alla kõik juhatuse liikmed.

## **9. Juhatuse esimees**

9.1 Juhatus valib endi hulgast juhatuse esimehe, kes:

9.1.1 esindab Ühingut kõigis õigustoimingutes.

9.1.2 Ühingu nimel kirjutab alla väljastatavatele dokumentidele.

9.1.3 Kutsub kokku juhatuse koosolekuid.

9.1.4 Juhatab koosolekuid.

9.1.5 Vastutab juhatuse otsuste elluviimise eest.

9.1.6 Enda eemaloleku ajaks määrab juhatuse liikmetest asetäitja.

9.1.7 Vastutab igale Ühingu liikmele info edastamise eest.

## **10. Ühingu vahendid**

10.1 Ühingu vahendid ja vara moodustavad:

10.1.1. sisseastumis-, liikme- ja osavõtumaksudest;

10.1.2. kodu- ja välismaiste füüsiliste ja juriidiliste isikute toetustest, annetustest;

10.1.3. toetusest kohaliku omavalitsuse eelarvest;

10.1.4. riiklikest toetustest ja toetustest piirkondlikelt ja vabariiklikelt spordiorganisatsioonidelt;

10.1.5. ühingu põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks korraldavatest tuluüritustest saadavatest summadest (piletitulud, klubi häälekandja väljaandmisest laekuvad tulud jms), sponsor- ja reklaamlepingutest, loteriidest, majandustegevusest, intressitulust ning muudest laekumistest.

10.2 Ühing peab oma vahendite ja vara üle raamatupidamislikku arvestust ning maksab makse riigi- ja kohaliku omavalitsuse eelarvesse ning esitab oma asukohajärgsele maksuhalduri kohalikule talitusele maksudeklaratsiooni õigusaktides sätestatud korras.

10.3 Ühingu vahendid ja vara kuuluvad ühingule ning neid kasutatakse ja käsutatakse ühingu eesmärkide saavutamiseks vastavalt kehtivatele õigusaktidele ning käesolevale põhikirjale.

10.4 Ühingu võib oma vara ja vahendid anda kasutamiseks (rentida, laenata, anda tasuta kasutusse jne) oma liikmetele ja ühingu liige ühingule lepingulisel alusel.

10.5 Ühing ei kannu varalist vastutust oma liikmete varaliste kohustuste eest, liikmed ei kannu varalist vastutust ühingu kohustuste eest, välja arvatud juhtudel, kui on tegemist ühingu liikme süülise käitumisega.

10.6 Ühing vastutab oma varaliste kohustuste eest talle kuuluva varaga.

10.7 Ühingu majandusaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril. Juhatus korraldab ühingu raamatupidamise vastavalt raamatupidamise seadusele. Pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande ning esitab need üldkoosolekule viie kuu jooksul, arvates majandusaasta lõppemisest. Kinnitatud majandusaasta aruandele kirjutavad alla kõik juhatuse liikmed.

10.8 Ühing esitab oma tegevuse kohta statistilise aruande õigusaktides etteantud korras.

## **11. Ühingu ühinemine, jagunemine ja likvideerimine**

11.1 Ühing reorganiseeritakse või tema tegevus lõpetatakse Eesti Vabariigis kehtivates õigusaktides sätestatud juhtudel ja korras või üldkoosolekul vastu võetud otsuse alusel, kui selle poolt hääletab enamus koosolekul osalejatest.

11.2 Ühingu reorganiseerimise või tegevuse lõpetamise kohta tehtud otsusele järgnevalt valib üldkoosolek reorganiseerimis- või likvideerimiskomisjoni, kes lahendab kõik ühingu juhtimise, vara ja asjaajamisega seonduvad küsimused.

11.3 Ühingu lõpetamise korral antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle nimekirja kantud mittetulundusühingule või sihtasutusele, usulisele ühendusele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule või muus Euroopa Majanduspiirkonna lepinguriigis asutatud ühingule, kui on tõendatud, et isik vastab TuMS § 11 lõikes 2 sätestatud tingimustele ning et ei esine lõike 4 punktides 1, 3–5, 7 ja 8 nimetatud asjaolusid.